

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «БУРЯТСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ.М.Н.ЕРБАНОВА»

Рассмотрена и одобрена
на заседании ЦК
экономических дисциплин
Протокол № 1 от « 15 » 18 2025 г.
Председатель ЦК Батыева Д.А.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по УР
Бадмаева Д.Д.
« 15 » 09 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ И КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ**

Специальность: 38.02.03. Операционная деятельность в логистике

Квалификация: логист

Форма обучения: очная

Курс: 3

Рабочую программу разработал(а/и): Ефимова Татьяна Николаевна / Ефимова Т.Н.

г. Улан-Удэ, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2022 № 257 (Зарегистрирован 02.06.2022 № 68712), основной образовательной программы по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике, рабочей программы воспитания по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ И КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ
ОПЕРАЦИЙ**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа ПМ) является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения основного вида деятельности (ВД): Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы	Практический опыт: участия в планировании и организации логистических процессов
	Умения: определять потребность логистической системы в ресурсах; планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы
	Знания: методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах
ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	Практический опыт: расчёта основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых
	Умения: производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в

	разработке мероприятий по повышению её эффективности Знания: методика оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и её отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы; резервы повышения эффективности функционирования логистической системы
ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы	Практический опыт: участия в контроле логистических операций, процессов, систем; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых Умения: осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов Знания: значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методика анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов (с учётом практик) – 302 часа,

в том числе в форме практической подготовки – 144 часа,

Из них на освоение МДК – 130 часов,

в том числе самостоятельная работа – 10 часов;

консультации – 4 часа.

практики, в том числе учебная – 36 часов;

производственная – 108 часов.

Промежуточная аттестация – 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Объем профессионального модуля, ак. ч												
Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, ч	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК						Практики		
				В том числе								
				Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная	
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ПК 4.1. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09.	Раздел 1. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и контроль логистических операций	168	-	94	30	-	6	2	6	18	54	
ПК 4.2. ПК 4.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09.	Раздел 2. Работа с кассовым оборудованием	116	-	36	32	-	-	2	6	18	54	
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09.	Учебная практика, часов	36	36							36		
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 09.	Производственная практика, часов	108	108								108	
Промежуточная аттестация		18							6			
Всего:		302	144	130	62	-	10	4	18	36	108	

Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
Раздел 1. Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций		168/72
МДК.04.01 Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций		94
Тема 1.1. Основы планирования в логистических системах	Содержание Процесс планирования в логистических системах. Понятие планирования. Функции планирования. Эволюция планирования. Уровни планирования. Принципы и основные направления планирования в логистических системах. Структура системы планов: стратегическое, тактическое и операционное. Определение миссии организации. Формирование основных целей организации в логистической деятельности. Изучение внутренней и внешней среды. Изучение стратегических альтернатив в логистической деятельности. Выбор о реализации логистической стратегии. Виды стратегий. Стратегическое планирование в логистике. Планирование логистической деятельности. Подходы и правила создания логистических организаций. Современные концепции формирования логистических организаций. Жизненный цикл организации. Основные факторы проектирования логистической системы. Принципы проектирования логистической системы. Жизненный цикл проекта. Принцип PDCA. Взаимосвязь логистической и корпоративной стратегии (стратегические, тактические и операционные решения). Типы стратегических решений. Логистическая стратегия. Типы логистических стратегий: «тощая» стратегия, динамичная стратегия и стратегические союзы. Влияние сред на логистическую стратегию. Стратегии конкретных аспектов деятельности логистической компании. Организационные структуры управления, применяемые в логистике. В том числе практических занятий Практическое занятие Основы планирования в логистических системах Практическое занятие Разработка кольца управления участка логистической цепи Практическое занятие. Взаимосвязь видов планирования на предприятии Содержание	16
		2
		20

Тема 1.2. Элементы планирования логистических процессов	Роль управления спросом в логистике, понятие и методы управления спросом. Прогнозирование спроса. Методы прогнозирования спроса: качественные и количественные (экстраполяционные, регрессионные) методы. Планирование использования мощностей. Планирование размещения элементов инфраструктуры. Процесс планирования спроса. Гармонизация спроса и предложения. Понятие и значение документооборота в процессе обеспечения логистических функций. Планирование системы документационного обеспечения логистических процессов. Место логистики снабжения в логистической системе. Виды материальных ресурсов. Виды закупок. Цели управления закупками. Планирование закупок. Функциональный цикл снабжения. Определение потребности в материальных запасах: методы и методики. Выбор поставщика. Направления выбора поставщика. Методы выбора поставщика: затратно-коэффициентный, метод доминирующих характеристик, метод категорий предпочтения, рейтинговая оценка факторов. Критерии выбора поставщика. Основные понятия и сущность логистики распределения. Функции и задачи логистики распределения. Распределительные каналы: понятие, основные характеристики и виды. Системы распределения: в корпоративной системе, в вертикальной системе и в горизонтальной системе. Базовые концепции производителя: специализация и ассортимент. Типы посредников: дилеры, дистрибьюторы, коммиссионеры и брокеры. Проектирование распределительных каналов. Методика создания логистической сбытовой цепи (ЛСЦ).	14
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие. Прогнозирование спроса с помощью методов экстраполяции	
	Практическое занятие Расчёт показателей качества прогноза спроса	
	Практическое занятие Решение задачи «сделать или купить» (МОВ)	
	Практическое занятие. Применение методов выбора поставщика	
	Практическое занятие Выбор логистического посредника	
	Практическое занятие Разработка звена логистической цепи	
	Практическое занятие Разработка плана деятельности звена логистической цепи	
	В том числе самостоятельная работа	6
Тема 1.3. Обеспечение процесса планирования параметров логистических систем с использованием	Самостоятельное изучение темы: «Подготовка исходных данных для прогнозирования спроса». Подготовка докладов по теме: «Документационное обеспечение логистических процессов (по функциональным областям)».	6
	Содержание	10
	Знакомство с принципами работы ERP-систем. Назначение ERP-систем в системе планирования. Концептуальное представление структуры прикладного решения 1С:ERP Управление предприятием. Принципы и технологические особенности, реализованные в прикладном решении. Архитектура прикладного решения: Нормативно-справочная	6

1С:ERP. Управление предприятием	информация. Планирование. Продажи. Обеспечение потребностей. Закупки. Склад. Доставка. Производство. Ремонты. Зарплата и управление персоналом. Казначейство. Оперативный учет. Финансовый учет и отчетность по МСФО. Регламентированный учет. Бюджетирование. Контроль и анализ хозяйственной деятельности.		
	В том числе практические занятия		
	Практическое занятие. Знакомство с прикладным решением		4
	Практическое занятие. Проведение основных операций в прикладном решении		
	Содержание		8
Тема 1.4 Показатели эффективности функционирования логистических систем	Расчет показателей логистической системы. Система ключевых показателей KPI в логистике: общие логистические издержки, качество логистического сервиса. Продолжительность логистических циклов, производительность логистической системы. Расчет показателей отдельных элементов логистической системы. Основные элементы логистической системы. Звено логистической системы. Три типа звеньев: генерирующие, преобразующие и поглощающие материальные и сопутствующие потоки. Логистическая сеть. Критерии эффективности логистической системы: точность поставки, верность поставке, сроки поставки, состояние поставки, равномерность поставки, гибкость поставки, готовность к поставкам, информационная готовность. В том числе практических занятий		6
Тема 1.5 Контроль логистических процессов и операций	Практическое занятие Расчет показателей эффективности функционирования логистической системы		2
	Содержание		24
	Значение контроля. Контроллинг – сущность, цели, инструменты. Роль контроллинга в процессе управления логистикой. Формирование системы логистического контроллинга. Этапы осуществления контроллинга логистической системы. Формы и методы контроля. Организация контроля логистических процессов и операций. Учет и мониторинг исполнения логистических процессов и операций. Черты эффективного управления организацией с использованием логистического подхода. Разработка контрольных мероприятий. Системы контроля и мониторинга выполнения мероприятий. Осуществление контрольных мероприятий по закупке, производству и сбыту (распределению). Оценка логистических операций и процессов. Межфункциональная логистическая координация. Традиционное организационно-функциональное разделение бизнеса. Управление в макрологистических системах и оценка эффективности. Оценка логистических систем. Выявление отклонений от плановых показателей. Контроль и анализ отклонения логистических операций. Анализ неопределенностей в логистических системах. Качество плана. Критерии качества разработки и выполнения планов. Ликвидация отклонений от		14

Тема 1.6 Анализ работ логистических систем	плановых показателей. Алгоритм эффективности хозяйственной деятельности звеньев интегрированной логистической системы. Причины возникновения узких мест.	
	В том числе практических занятий	10
	Практическое занятие Выбор методов контроля логистических процессов и операций	
	Практическое занятие Выбор контрольных параметров. Составление контрольных ведомостей	
	Практическое занятие. Оценка эффективности логистических операций	
	Практическое занятие Проведение логистического аудита	
	Практическое занятие Определение уровня отклонения между заданными и фактическими значениями показателей	
	Практическое занятие Разработка регулирующего воздействия на логистическую систему	
	В том числе самостоятельная работа	4
	Составление схемы «Процесс логистического контроллинга». Составление блок-схемы «Оценка логистических процессов». Составление схемы «Алгоритм оценки эффективности хозяйственной деятельности звеньев интегрированной логистической системы»	4
	Содержание	14
	Анализ выполнения логистических планов. Анализ выполнения стратегического и оперативного логистических планов. Существенные требования к поступающей из системы контроля информации. Оценка степени выполнения планов: показатель выполнения производственного плана, периодом времени выполнения плана. Структура продукции. Показатели выполнения плана по отдельным видам продукции: уровень выполнения плана по структуре, показатель выполненных заказов по структуре. Показатели работы логистической системы: показатель доли логистики в общих расходах предприятия, показатель исполнения бюджета на логистику, показатель доли склада и транспорта в общих расходах предприятия. Система критериев для локальной оценки логистических операций предприятия. Мероприятия по повышению эффективности работы логистической системы. Показатели эффективности логистических целей. Критерии и методы оценки рентабельности. Оценка рентабельности функционирования логистической системы и ее элементов: рентабельность производства, рентабельность продукции, себестоимость, авансированный капитал, рентабельностью предприятия. Факторы повышения доходов и прибыли логистической системы. Влияние логистических процессов на формирование расходов предприятия. Два основных показателя рентабельности: рентабельность оборота, рентабельность имущества.	8
	В том числе практических занятий	6
	Практическое занятие Анализ неопределенности в системе снабжения	
	Практическое занятие Анализ неопределенности в системе обеспечения продаж	

	Практическое занятие Анализ неопределенности в системе управления логистикой	2
	Практическое занятие Анализ и снижение издержек логистической системы	
	Практическое занятие Определение затрат логистической системы	
	Практическое занятие Расчет рентабельности логистической системы	
Консультация по разделу 1		2
Промежуточная аттестация по разделу 1 в форме экзамена		6
Учебная практика раздела 1		
Виды работ		
1. Выявление уязвимых мест и ликвидация отклонений от плановых показателей		18
2. Расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов		
3. Ознакомление с методикой оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем		
4. Ознакомление с методикой анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов		
5. Выявление стратегических неожиданностей на предприятии и обследование внутренних и внешних элементов организации		
6. Проектирование схемы эффективного взаимодействия логистического центра с подразделениями		
Оформить отчёт по практике		
Раздел 2 Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями		116/72
МДК 04.02 Работа на контрольно-кассовой и компьютерной технике при расчетах с покупателями		36
Тема 2.1. Введение. Законодательная основа применения контрольно-кассовой техники (ККТ)	Содержание	4
	История развития кассовой техники. Способы денежных расчетов с покупателями. Значение расчета с применением контрольно-кассовой техники. Требования к расчетным операциям. Понятие квалификации кассира, порядок формирования знаний, умений, навыков. Квалификационная характеристика контролера-кассира. Классификация контрольно-кассовой техники, основные функциональные особенности отдельных типов, включенных в Государственный реестр.	
	Паспортизация, маркировка контрольно-кассовой техники. Техническое обслуживание контрольно-кассовой техники. Виды, характеристика технического обслуживания, виды ремонта контрольно-кассовой техники.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие Изучение законодательных документов, регламентирующих применение контрольно-кассовой техники. Ознакомление с правилами регистрации контрольно-кассовой техники в налоговых органах	2
Тема 2.2. Устройство контрольно-	Содержание	4
	Основные функциональные особенности отдельных типов контрольно-кассовой техники. Основные режимы работы контрольно-кассовой техники. Устройство контрольно-	

кассовой техники	кассовой техники (автономной ККМ). Назначение основных узлов контрольно-кассовой техники. Поиск информации. необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Особенности устройства отдельных видов автономных контрольно-кассовых машин, используемых в различных точках региона. Назначение основных частей автономных контрольно-кассовых машин. POS-система: понятие, виды, особенности устройства. POS-терминал: понятие, виды, особенности устройства. Фискальный регистратор: понятие, виды. Устройство, назначение основных узлов фискального регистратора. POS-периферия: понятие, виды, назначение. Характеристика отдельных видов POS- периферии. Считыватели магнитных карт: назначение, виды, характеристика. В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
Тема 2.3. Эксплуатация контрольно-кассовой техники	Практическое занятие №2. Устройство контрольно- кассовой техники (автономной ККМ). Назначение основных узлов контрольно-кассовой техники. Практическое занятие Ознакомление с устройством и назначением основных блоков и узлов POS-систем, фискальных регистраторов. Содержание Инструкция по технике безопасности для контролера-кассира. Типовые правила эксплуатации ККТ: подготовка кассовых машин к работе. Порядок проведения работ на начало дня, подготовка кассовых машин к работе. Правила обслуживания на контрольно-кассовой машине, порядок расчета с покупателями. Ошибки при проведении расчета через ККМ: причины, последствия, способы предотвращения. Безналичные способы расчета с покупателями: понятие, виды, характеристика. Отличительные признаки платежных средств безналичного расчета (пластиковые карты). Оформление документов по безналичному расчету. Безопасность платежей пластиковыми картами. Документальное оформление рабочих операций кассира: невыход чека (выход чека с нечеткими реквизитами). Возврат денег покупателю по неиспользованному (ошибочному) чеку. Оформление акта по форме КМ-3 «О возврате денег покупателю неиспользованным (ошибочно полученным) чекам». Порядок проведения окончания работы на контрольно-кассовой технике. Журнал кассира-операциониста (унифицированная форма КМ-4): понятие, требования к ведению, правила и порядок оформления. Особенности оформления журнала кассира-операциониста на автономных контрольно-кассовых машинах. Особенности оформления журнала кассира-операциониста на активных системных контрольно-кассовых машинах и фискальном регистраторе. Подготовка и сдача выручки в главную кассу: подбор банкнот, пересчет, составление купюрной описи, передача денежных средств старшему кассиру. В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие Устройство и назначение блоков и узлов ККМ различных	2

Тема 2.4 Признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета. Электронные платежи и системы электронных платежей.	моделей. Практическое занятие Устройство и программное обеспечение POS-систем. Содержание Признаки платежеспособности государственных денежных знаков. Безналичные расчеты через операционные кассы. Порядок расчетов по расчетному чеку, чековой книжкой и с применением пластиковых карт. Хранения и выдачи денежных средств через операционную кассу. Электронные платежные инструменты: электронные деньги, пластиковые карты и их характеристики, интернет-банкинг. Электронные платежные системы на основе электронных денег: характеристика электронных платежных систем. Торговые информационные системы, мобильные приложения и программы: система управления веб-проектами. Мобильные торговые приложения, автоматизированная система управления мобильной торговлей.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Практическое занятие Освоение устройства аппарата для проверки подлинности банкнот.	
	Практическое занятие Проверка платежеспособности государственных денежных знаков с помощью детектора подлинности банкнот.	
Работа на контрольно-кассовой технике	Содержание Получение разных видов чеков, проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковок, наличие маркировки, правильность цен на товары выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка реквизитов чека. Оформление документов по безналичному расчету.	22
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Практическое занятие Подготовка ККТ различных моделей к работе. Соблюдение правил эксплуатации контрольно-кассовой техники.	
	Практическое занятие Подготовка активной системной ККТ. (компьютеризированной кассовой машины – POS-терминала) к работе.	
	Практическое занятие Работа на автономной ККТ, устранение простейших неисправностей.	
	Практическое занятие Работа на пассивной системной ККТ, устранение простейших неисправностей.	
	Практическое занятие Работа на фискальном регистраторе, устранение простейших неисправностей.	
	Практическое занятие Работа на активной системной ККТ, устранение простейших неисправностей.	
	Практическое занятие Получение разных видов чеков, выполнение расчетных операций с покупателями, расшифровка реквизитов чека.	
	Практическое занятие Расшифровка реквизитов X и Z-отчетов.	

	Практическое занятие Оформление документов по кассовым операциям.	18
	Практическое занятие Окончание работы на контрольно-кассовой технике разных видов.	
	Практическое занятие Выведение результата работы кассира.	
	Практическое занятие Оформление кассовой документации. Инкассация денежных средств.	
Учебная практика к разделу 2		
Виды работ:		
1. Ознакомление с основными правилами и инструкциями по охране труда при работе на ККТ. Инструктаж по технике безопасности при работе на ККТ.		
2. Ознакомление с обязанностями контролера-кассира.		
3. Распознавание типов электронных контрольно-кассовых аппаратов.		
4. Организация рабочего места контролера-кассира.		
5. Подготовка ККТ к работе.		
6. Работа на ККТ. Устранение простейших неисправностей при работе на ККТ.		
7. Идентификация денежных знаков по отличительным особенностям. Распознавание защиты и подлинности денежных знаков Банка России.		
8. Овладение техникой расчетов с покупателями в зависимости от формы обслуживания.		
9. Отработка навыков расчета покупателей денежной наличностью.		
10. Возвращение денег покупателю по неиспользованным чекам и составление акта.		
11. Оформление документов по кассовым операциям.		
12. Овладение навыками сдачи торговой выручки в банк.		
Электронные платежи и системы электронных платежей.		
Консультация по разделу 2		
Промежуточная аттестация по разделу 2 в форме экзамена		
Производственная практика раздела 1		
Виды работ		
1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности		
2. Рассчитать показатели эффективности функционирования элемента логистической цепи		
3. Провести анализ показателей работы элемента логистической цепи		
4. Принять участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи		
5. Принять участие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов		
6. Оформить отчет по практике		
Производственная практика раздела 2		
Виды работ:		
1. Ознакомление с предприятием торговли: формой организации труда, правилами внутреннего распорядка в торговом предприятии.		

2. Прохождение инструктажа по пожарной безопасности и охране труда на торговом предприятии. 3. Подготовка ККТ к работе. 4. Работа на ККТ. 5. Оформление документов по кассовым операциям. Выявление и устранение мелких типичных неисправностей, возникающих во время работы ККТ. 7. Определение платежеспособности купюр визуально и с помощью инфракрасного детектора. 8. Пересчёт купюр разного достоинства с помощью машины для счёта купюр. 9. Выполнение расчётных операций с покупателями. 10. Подготовка денежных средств и товаров к инвентаризации. Участие в проведении инвентаризации.	
Промежуточная аттестация по ПМ в форме экзамена по модулю	
Всего	6
	302/144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Профессиональный модуль реализуется в кабинете «Анализа логистической деятельности», лаборатории «Планирования и организации логистических процессов», а также на базах практик, оснащённых согласно пункту 4.3. ОП СПО – ППССЗ.

Мастерская «Учебная касса», оснащенная: посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья), рабочее место преподавателя/тьютора, шкаф для хранения учебных пособий, МФУ, торговое-техническое оборудование: кассовый бокс, горка пристенная, горка островная, прилавок торговый, прилавок демонстрационный, табурет универсальный со ступенькой, стеллаж, контрольно-кассовая машина, онлайн-касса, роз-система, денежный ящик, детектор банкнот, сканер считывания штриховых кодов, весы электронные торговые, витрина, рекламно-выставочный инвентарь (муляжи товаров, манекены, держатели для одежды, подставки, ценникодержатели, инвентарные корзины и др.), компьютер с программным обеспечением для преподавателя с выходом в интернет, экран (доска), мультимедиапроектор, комплект методических материалов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы необходимы следующие печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы:

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Архипов, А. Е. Логистическое администрирование транспортных потоков : учебное пособие / А. Е. Архипов, Ю. А. Субботин. — Новосибирск : СГУВТ, 2024. — 134 с.

2. Багинова, В. В. Бизнес-планирование в логистике транспортных систем : учебно-методическое пособие / В. В. Багинова, Д. В. Ушаков. — Москва : РУТ (МИИТ), 2025. — 44 с.

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 507 с.

4. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2023. — 223 с.

5. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2024. — 184 с.

6. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 148 с.

7. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 582 с.

8. Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 174 с.

9. Логистика: модели и методы : учебное пособие / П.В. Попов, И.Ю. Мирецкий, Р.Б. Изуть, В.Е. Хартовский ; под общ. и науч. ред. П.В. Попова, И.Ю. Мирецкого. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 272 с.

10. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с.

11. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 559 с.

12. Неруш, Ю. М. Планирование и организация логистического процесса : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с.

13. Рупосов, В. Л. Производственная логистика : учебное пособие / В. Л. Рупосов. — Иркутск : ИРНИТУ, 2021. — 188 с.

14. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2023. — 139 с.

15. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 51 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).
3. Специализированный научно-практический журнал «Логистика».
4. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследования и анализа информации, проверочных работ и промежуточной аттестации. Порядок проведения и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации закреплены в положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н.Ербанова».

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ¹	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач	определение потребностей логистической системы в ресурсах; планирование деятельности элементов логистической системы; составление схемы взаимодействия элементов логистической системы; расчет основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализ показателей работы логистической системы; разработка мероприятий по повышению эффективности работы логистической системы; осуществление контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса; интерпретация результатов контрольных мероприятий; разработка мероприятий по результатам анализа выполнения планов	Устный опрос; оценка выполнения проверочных работ, тестирования; оценка результатов практических занятий; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических занятиях; оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации (экзамена по междисциплинарным курсам и модулю); оценка отчета по учебной и производственной практике

¹ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		
--	--	--